

* 물류비 계산 및 절감 방법과 프로그램 활용 매뉴얼은 물류비계산 및 절감활동을 위한 수법 소개, 엑셀을 활용하여 ABC기준으로 물류비를 산출, 활용하는 2가지 형태로 구분되어 있으며, **유상**으로 제공됩니다.

본 자료는 **엑셀 프로그램**관련 내용인 제 2편의 5, 6장이며, 제 7장 **프로그램 활용**을 통한 **효율화 대책**과 **절감액**은 **별개**로 공급될 수 있습니다.

* 프로그램은 www.logispark.com과 (사)한국물류관리사협회 사이트에서 제공됩니다.

ABC(Activity-Based Costing) 기준에 의한

『물류비 계산 및 물류비 절감방법』 과 프로그램 활용 매뉴얼

2007년 10월

로지스파크 닷 컴

프로그램은 <http://www.logispark.com> 사이트에 공개되어 있습니다.
프로그램 관련 문의 : (사)한국물류관리사 협회, 02-851-1147 황 은주 연구원

ABC(Activity-Based Costing) 기준에 의한

『물류비 계산 및 물류비 절감방법』과 프로그램 활용 매뉴얼

목 차

제 1 편 물류비 계산과 효율화 수법

제 1 장 물류비의 정의 및 계산에 관한 제 기준

제 2 장 물류 활동기준원가계산(ABC)

제 3 장 물류효율화 수법

제 4 장 물류비 용어설명

제 2 편 물류 ABC 프로그램 활용

제 5 장 프로그램 설치와 사용방법

제 6 장 물류비 계산과 활용을 위한 데이터 가공 방법

제 7 장 프로그램 활용을 통한 효율화 대책과 절감액

제 3 편 물류 원가기획

제 8 장 물류 원가계산 접근 방법

제 9 장 물류 원가 기획

- * 본 프로그램은 중견, 중소기업의 물류비 계산과 활용을 위하여 개발 되었습니다.
- * 엑셀로 된 프로그램 활용을 위한 부분만 공개되기 때문에, 제 5장 프로그램 설치와 사용방법, 제 6장 물류비 계산과 활용을 위한 데이터 가공방법만 공개합니다.
- * 프로그램은 **물류거점(시설, 센터, 창고) 및 하주기업중 매출2,000억이하 용과 하주기업(제조업)용으로 연간 매출액 2,000억 이상**의 2가지 종류가 있습니다.

ABC(Activity-Based Costing) 기준에 의한

『물류비 계산 및 절감 방법』 과 프로그램 활용 매뉴얼

제 5 장 프로그램 설치와 사용방법

2007년 10월

로지스파크 닷 컴

목 차

[프로그램 설치 및 사용방법]

| | |
|----------------------------|----|
| 1. 실행환경 | 1 |
| 2. 프로그램 실행 | 2 |
| 3. [기초자료 입력]의 사용방법 | 3 |
| (1) 물류거점 내 활동비 산정 | 3 |
| (2) 수송비 계산 | 20 |
| 4. [활동별 물류비]의 사용방법 | 24 |
| (1) 물류 비용 총액 확인 | 25 |
| (2) 물류ABC 코스트 데이터 확인 | 26 |

1. 실행 환경

<기본사양>

- 파일 타입 : 엑셀
- 파일 사이즈 : 7MB

<필요 시스템 구성>

- 기본 프로그램 소프트웨어
- Microsoft Excel
- 메모리 : 256 MB 이상
- 하드디스크 : 100MB 이상 용량이 필요
- 해상도 : 1024*768 이상, High Colour 이상

<권장>

용량이 100MB 미만이어도 실행이 되지만, 안정된 환경에 작업을 하기 위해서는 위 조건이 필요하다.

<보안레벨>

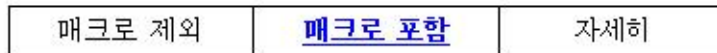
도구>매크로

에서 보안레벨을 “中”으로 설정한다.

2. 프로그램 실행

- ① 엑셀 파일을 더블 클릭하여 실행
- ② 엑셀 파일에는 매크로가 포함되어 있기 때문에 매크로를 활용하기 위해서

아래 화면이 표시되면 “매크로 포함”을 클릭한다.



암호를 입력한다 :*****

- ③ ②의 사용에 따라서 아래 화면(기초자료입력 목차)이 표시된다.

물류비 계산과 활용 프로그램

| | |
|----------------|-----------------------------------|
| 『 I .기초자료입력』목차 | 『Ⅱ.활동별 물류비』목차 『Ⅲ.효율화대책과 절감액』목차 |
|----------------|-----------------------------------|

| | |
|---|---|
| <p>1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산</p> <p>(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산 <기초자료 정리 ></p> <p style="margin-left: 20px;">Step 1 활동 설정</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 2 투입요소 결정</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 3 투입요소별 물류비 계산</p> <p style="margin-left: 20px;">(기초자료 정리 종료 처리)</p> <p style="margin-left: 20px;"><투입요소 설정></p> <p style="margin-left: 20px;">Step 4 활동량 처리</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 5 투입요소:사람 투입비율</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 6 투입요소:공간(Space)투입비율</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 7 투입요소:기계설비 투입 비율</p> <p style="margin-left: 20px;">Step 8 투입요소:자재, 소모품 투입비율</p> <p style="margin-left: 20px;">(투입요소 설정 종료 처리)</p> | <p>(2) 물류거점 외부 활동 물류비 <수·배송비 ></p> <p style="margin-left: 20px;">Step 9 수·배송비 계산</p> <p style="margin-left: 20px;">(수·배송비 설정 종료 처리)</p> |
|---|---|

3. [기초자료입력] 사용방법

1) 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) I. 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산(물류ABC로 물류비 계산)

[기초자료입력]은 Step 1.에서 순서로 Step 9. 까지 진행한다.

<기초자료 정리>

Step 1. 활동(Activity) 설정

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 "Step 1 활동 설정"의 문자를 클릭합니다

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산
(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산
 <기초자료 정리 >
 Step 1 활동 설정
 Step 2 투입요소 결정

② Step 1. 활동 설정화면에는 활동들이 복수 표시되어 있다.

활동 정의를 참조하면서 물류거점 내에서 하고 있는 활동을 표 중에서 선택하고 체크박스에 체크를 한다. 체크는 다시 클릭하면 없어진다.

| Step1 활동 설정 | | |
|-------------------------------------|--------------------|--|
| 선택 | 활동 | 정 의 |
| | 1000 입하 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1001 케이스 집수, 검품 | 케이스를 내리고 검품, 가제(일시농기)를 한다. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1002 날개 집수, 검품 | 날개 품을 내리서 검품, 가제(일시농기)를 한다. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1003 대물(大物) 집수, 검품 | 대물(大物)을 내리서 검품 일시농기를 한다 (케이스품, 날개품과 다른 하역/재고를 필요로 하는 큰 상 |

** 물류거점 : 물류시설, 물류센터, 창고 등 물류행위가 발생하는 장소들 기준으로 함.*

** 본 프로그램 설명은 입하,보관,하역,정보처리,유통가공,수송을 기준으로 하여 발주 조달활동 물류관련 설명이 없다. 포함하여 관리할 때는 각 활동을 추가하고, 정의들 추가하여 이용하면 된다.*

Step 2. 투입요소 결정

① [기초자료입력] 목차에 표시되어 있는 “스텝 2 투입요소 결정”을 클릭한다.

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산

<기초자료 정리 >

Step 1 활동 설정

Step 2 투입요소 결정

Step 3 투입요소별 물류비 계산

기초자료 정리 종류 정리

② 물류거점 내에서 사용되고 있는 “투입요소”를 선택한다.

| | | | |
|----|----|------|-------|
| 사람 | 공간 | 기계설비 | 자재소모품 |
|----|----|------|-------|

각각에 대해서 투입요소인 경우 “투입” 보턴, 투입요소가 아닌 경우에는 “투입없음”을 클릭한다. “투입” 보턴을 클릭하면 투입요소의 란은 비취색으로 표시된다.

Step2 투입요소 결정

1. 투입요소 : 사람

| 투입요소 | 선택 | 비 고 |
|--------------|---|---|
| 정규직 사원 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 정규직 사원을 말한다. 정규직 사원이 적더라도 물류업무와 하고 있으면 투입요소로서 선택한다. |
| 파트타이머, 아르바이트 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 파트 타이머, 아르바이트에 해당한다. 임금과 경비 등에 다소 차이가 있더라도 모아서 정리해도 상관없 |
| 용역 (관리자) | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 외부 용역회사가 고용하여, 관리자로서 복건되어 있는 사람 |
| 용역 (작업자) | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 외부 용역회사가 고용하고,작업자로서 복건되어 있는 외부인 |

* 투입요소를 추가하는 경우

투입요소 설정의 화면상에 “상기이외는 투입요소~”로 청색글씨로 표시된 셀이 있다. 투입요소를 추가하는 경우는 이곳에 투입요소 명을 입력하고 셀 내 들어 있는 설명문을 삭제한다.

| Step2 투입요소 결정 | | |
|------------------------------------|---|---|
| 1. 투입요소 : 사람 | | |
| 투입요소 | 선택 | 비 고 |
| 정규직 사원 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 정규직 사원을 말한다. 정규직 사원이 적더라도 물류업무 하고 있으면 투입요소로서 선택한다. |
| 파트타이머, 아르 바이트 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 파트 타이머, 아르바이트에 해당한다. 임금과 경비 등에 다소 차이가 있더라도 모아서 정리해도 상관없 |
| 용역(관리자) | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 외부 용역회사가 고용하여, 관리자로서 파견되어 있는 사람 |
| 용역(작업자) | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | 외부 용역회사가 고용하고, 작업자로서 파견되어 있는 외부인 |
| 상기이외는 투입요소를 직접 기록하여 투입 버튼을 누르면 됩니다 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | |
| 상기이외는 투입요소를 직접 기록하여 투입 버튼을 누르면 됩니다 | <input type="button" value="투입"/> <input type="button" value="투입없음"/> | |

여기에 보충설명을 입력해 주세요.

③ 투입요소 설정이 완료되면 화면의 좌측에 표시되어 있는 “스텝 2 설정완료” 버튼을 클릭하고 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아간다.

기초자료입력
목차

Step2 설정완료

임시저장

현상태 프린트

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산

Step2 투입요소 결정

* [임시저장]

각 스텝을 완료하기 전에 “임시저장” 을 클릭하고 입력된 데이터를 보관한다. 각 스텝별로 임시저장을 실행한다.

Step 3. 투입요소별 물류비 계산

투입요소별 코스트는 월간단위로 하도록 프로그래밍 되어 있다.

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 3 투입요소별 코스트 산정”을 클릭 한다.

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산
 (1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산
 <기초자료 정리 >
 Step 1 활동 설정
 Step 2 투입요소 결정
 Step 3 투입요소별 물류비 계산
 기초자료 정리 종료 처리

② “스텝2. 투입요소설정”에서 설정된 투입요소는 청색으로 표시되어 있다. 투입요소별로 산정한 “월간비용”를 황색 셀에 입력한다.

1. 투입요소 : 사람

| 투입요소 | 월단위 (단위 : 원) | 해당하는 경비비목 |
|--------------|--------------|--------------------------------|
| 정규직 사원 | 20,000,000 | 급여·상여, 퇴직급여 총당금 교통비, 복리후생비 |
| 파트타임어, 아르바이트 | 5,000,000 | 임금·상여, 교통비, 복리후생비, 교육훈련비, 모집비등 |
| 용역 (관리자) | 1,000,000 | 용역비 |
| 용역 (작업자) | 5,000,000 | 용역비 |

③ 투입요소별 월간 비용을 입력하였다면 화면의 좌측에 표시되어 있는 “스텝3 설정완료”를 클릭하고 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아갑니다.

기초자료입력 목차
 Step3 설정완료
 임시저장
 원상태로프린트

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산
 (1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산
 Step3 투입요소별 물류비 계산

「기초자료 정리 종료처리」

<기초자료 정리> 스텝 1~3의 설정이 완료되면, 활동, 투입요소, 월간 비용에 대하여 살펴보고 수정사항이 있으면 수정하여야 한다. 각 스텝의 화면을 클릭하면 먼저 입력한 데이터를 볼 수 있다. 이들의 데이터를 보면서 필요에 따라 변경을 하면 된다. 스텝 1~3의 내용의 변경이 없으면 “기초자료 정리 종료처리”를 반드시 클릭한다.

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산
 (1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산
 <기초자료 정리 >
 Step 1 활동 설정
 Step 2 투입요소 결정
 Step 3 투입요소별 물류비 계산
 기초자료 정리 종료처리

“기초자료 정리 종료처리”를 반드시 클릭하여야 한다. 그렇지 않으면, 스텝 4이후의 설정화면으로 연결되지 않기 때문에 정확한 계산이 이루어지지 않는다.

기초자료정리 종료처리의 기능은 스텝 1~3에서 설정된 내용에 따라 “스텝 4” 이후의 화면을 결정하는 역할을 한다. 처리 중에는 화면이 빠르게 바뀌는 것을 볼 수 있는데, 이 때 키보드와 마우스의 사용을 해서는 안 된다. 처리가 완료되면 상기의 목차로 돌아가며, 그 후에 사용을 하여야 한다.

<투입요소 설정>

Step 4. 활동량(처리량) 설정

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 4. 처리량 설정”을 클릭한다

<투입요소 설정>
 Step 4 활동량 처리
 Step 5 투입요소:사람 투입비율
 Step 6 투입요소:공간(Space)투입비율
 Step 7 투입요소:기계설비 투입 비율
 Step 8 투입요소:자재, 소모품투입비율
 투입요소 설정 종료 처리

② 아래의 화면이 표시되면 물류거점의 월간 가동일수를 입력합니다.

Step 4. 활동량 처리

가동일수 일

| 1000 | 활 동 | 활동(처리)량 | 단위 | 일 평균 | 수량 | | |
|------|------------|---------|-----|-------|-------|-------|-------|
| | | | | | 1일제 | 2일제 | 3일제 |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 케이스 입하량 | 케이스 | 2,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 |

③ 화면의 황색 셀에 활동량(처리량) 단위를 참고로 하여 활동별로 처리량을 입력한다.

Step 4. 활동량 처리

가동일수 일

| 1000 | 활 동 | 활동(처리)량 | 단위 | 일 평균 | 수량 | | |
|------|---------------|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|
| | | | | | 1일제 | 2일제 | 3일제 |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 케이스 입하량 | 케이스 | 2,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 |
| 1002 | 납개 접수, 검품 | 납개 입하량 | 개 | 4,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 대물 입하량 | 개 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1004 | 컨베이어도 돌출이동 | 컨베이어이동 케이스(컨테이너)수 | 상자 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |
| 1005 | 포크리프트로 돌출이동 | 포크이동 케이스(컨테이너)수 | 케이스 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 대차·수 하역이동 케이스(컨테이너)수 | 케이스 | 1 | 1 | 1 | 1 |

처리량을 조사할 때는 산정대상의 물류거점에 대해서 동시에 조사를 한다. 1 일 작업시간 중에서 어느 정도 처리가 이루어지고 있는 지 확인한다.

* 추가된 활동이 있는 경우

추가된 활동이 있는 경우 아래 예처럼 “활동량(처리량)”과 “단위”는 공란으로 되어 있다. “활동량(처리량)”과 “단위”를 설정하고 입력하여 주세요. 황색 셀에는 처리량을 입력한다.

| | | | | | | | |
|------|---------|----------|------|--------|--------|--------|--------|
| 3013 | 거래처별 분류 | 출하 케이스 수 | 케이스 | 4,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 |
| 3014 | 꼬리표 부착 | 꼬리표 매수 | 매 | 4,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 |
| 4000 | 유통가공 | | | | | | |
| 4001 | 가격표 부착 | 가격표 매수 | 장(매) | 6,500 | 5,000 | 6,500 | 8,000 |
| 4002 | 팩 묶음 | 팩 묶음 수 | 개 | 6,500 | 5,000 | 6,500 | 8,000 |
| 4003 | 개별포장 | 개별포장 개수 | 장(매) | 6,500 | 5,000 | 6,500 | 8,000 |
| 4004 | 전단지류 넣기 | 전단지 매수 | 장(매) | 10,500 | 10,000 | 11,000 | 10,500 |
| 4005 | 판속품을 단다 | 판속품 부착개수 | 개 | 6,500 | 5,000 | 6,500 | 8,000 |
| 5000 | 반 품 | | | | | | |

④ 활동량(처리량)을 입력하였다면 화면의 좌측에 표시되어 있는 “스텝 4 설정완료”를 클릭하고 [기초자료입력]목차 화면으로 되돌아간다.

기초자료입력

Step4 설정완료

임시저장

현상대 프린트

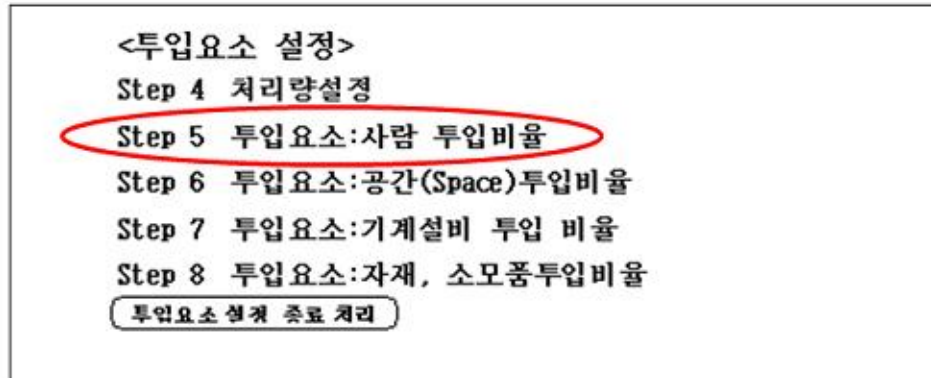
1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) 물류거점(시설, 센터, 창고)내 활동비 계산

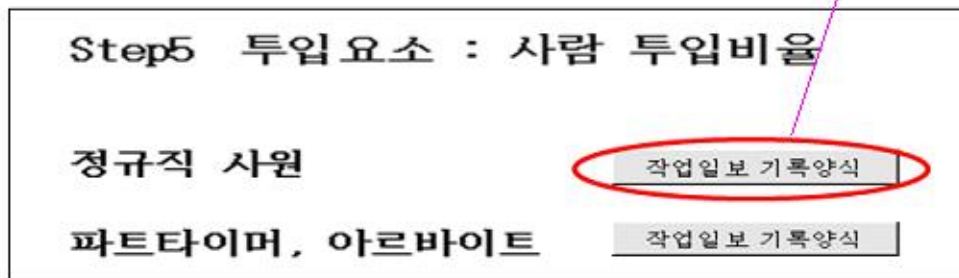
Step 4. 활동량 처리

Step 5. 투입요소 “사람” 투입비율

① [기초자료입력]목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 5. 투입요소 : ‘사람’ 투입비율 결정”을 클릭한다.



② 아래 화면이 나타나면, ‘사람’에 관련된 투입요소 명(스텝2.에서 선택)가 표시되어 있다. 예를들면, 정규직 사원 작업일보 화면을 표시하는 데, 아래의 버튼을 클릭한다.



상기 화면에 표시되어 있는 투입요소를 변경하지 않는 경우는 [기초자료입력]목차에 따라 ‘스텝 2. 투입요소 결정’화면으로 돌아가서 투입요소 변경을 한다. 변경 후에는 반드시 ‘기초자료 정리 종료처리’를 클릭한다. 이 버튼을 클릭하지 않으면 변경된 내용이 그 후의 계산과정에 반영되지 않는다.

③ 아래의 화면이 표시되면 1명씩 '이름'을 입력한다.

(관리자가 전체 작업자의 작업시간을 정리하여 입력하는 경우에는 ⑤의 방법)

* 비용 산정에는 이름은 필요하지 않지만 작업시간을 1명씩 입력하는 경우 '이름'을 입력하여 놓는 편이 데이터 정리를 편리하게 할 수 있기 때문에 이름의 입력란이 있다.

Step5 투입요소 : 사람 투입비율

| 활동 | 정의 | 파트타임, 아르바이트1 | | | 파트타임, 아르바이트2 | | |
|------|------------|---------------------------|-----|-----|--------------|-----|-----|
| | | 이름 | | | 이름 | | |
| | | 1일차 | 2일차 | 3일차 | 1일차 | 2일차 | 3일차 |
| | | 작업시간(단위:분) | | | 작업시간(단위:분) | | |
| 1000 | 입하 | | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 케이스를 내리고 검품, 가치(임시능기)를 한다 | 240 | 240 | 240 | | |

④ 황색 셀에 1명씩 작업시간을 입력한다. 작업시간은 '분' 단위로 입력한다.

Step5 투입요소 : 사람 투입비율

| 활동 | 정의 | 파트타임, 아르바이트1 | | | 파트타임, 아르바이트2 | | |
|------|---------------|--|-----|-----|--------------|-----|-----|
| | | 이름 | | | 이름 | | |
| | | 1일차 | 2일차 | 3일차 | 1일차 | 2일차 | 3일차 |
| | | 작업시간(단위:분) | | | 작업시간(단위:분) | | |
| 1000 | 입하 | | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 케이스를 내리고 검품, 가치(임시능기)를 한다 | 240 | 240 | 240 | | |
| 1002 | 납개 접수, 검품 | 납개 품을 내리서 검품, 가치(임시능기)를 한다 | 120 | 120 | 120 | | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 대물(大物)을 내리서 검품, 임시능기를 한다 (케이스를 납개품과 다르게 하여보급을) | | | 3 | | |

여기에 '작업시간'을 입력한다.

(예 : 물류 홍길동씨가 케이스 접수, 검품작업을 240분 한 경우)

* "일차"는 "조사 실시일로서 몇 일차인가"를 표시하는 란입니다. 처리량 조사의 실시일과 동일하여야 한다.

⑤ 관리자가 전 직원의 작업시간을 정리하여 입력하는 경우, 정규직, 파트 등 해당하는 직원의 1 일 작업한 내용을 입력란을 이용하여 전체 작업시간을 입력한다.

| Step5 투입요소 : 사람 투입비율 | | | | | |
|----------------------|------|----|-----|---------------|-----|
| 활동 | 1000 | 입하 | 정 의 | 파트타임어, 아르바이트1 | |
| | | | | 이름 | |
| | | | | 1일차 | 2일차 |
| | | | | 작업시간(단위:분) | |
| | | | | | |

⑥ 작업시간의 입력이 완료되면 아래의 버튼을 클릭하고 작업일보화면을 닫는다.

기초자료입력
목적

일보기록완료

작업일보 매뉴

임시계장

현상태 프린트

1. 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산

(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산

Step5 투입요소 : 사람 투입비율

⑦ 투입요소별로 ②~⑥의 입력을 반복한다. '사람'에 관한 투입요소에 대하여 작업시간의 입력이 완료되면 "스텝 5 설정완료" 버튼을 클릭하고 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아간다.

기초자료입력
목적

Step5 설정완료

임시계장

1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) 물류거점(시설,센터,창고)내 활동비 계산

Step5 투입요소 : 사람 투입비율

정규직 사원 작업일보 기록 양식

Step 6 투입요소 '공간' 투입비율

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 '스텝 6. 투입요소 "공간(Space)" 투입비율설정'을 클릭한다.

<투입요소 설정>

Step 4 처리량설정

Step 5 투입요소:사람 투입비율

Step 6 투입요소:공간(Space)투입비율

Step 7 투입요소:기계설비 투입 비율

Step 8 투입요소:자재, 소모품투입비율

투입요소 설정 종료 처리

② 표시되어 있는 활동의 분류별로 공간 사용면적을 측정(m²)하여 황색 셀에 입력한다.

| Step6 투입요소 : 공간(Space)투입비율 | | |
|-----------------------------------|-------|-------------------------------|
| | 활동 | 총 사용면적 (단위 : m ²) |
| | | 2,600m ² |
| 1000 | 입하 | 500m ² |
| 2001 | 평치 보관 | 800m ² |
| 2002 | 랙 보관 | 500m ² |
| 3000 | 출 하 | 500m ² |
| 4000 | 유통가공 | 200m ² |
| 5000 | 반 품 | 100m ² |

③ 사용면적을 입력하였다면 화면의 좌측에 표시되어 있는 “스텝 6. 설정완료” 버튼을 클릭하여 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아간다.

| | |
|----|---|
| 활동 | 총 사용면적(단위 : m ²) 2,600m ² |
|----|---|

Step 7. 투입요소 “기계설비” 투입 비율

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 7 투입요소 ‘기계설비’ 사용비율 설정” 을 클릭한다.

<투입요소 설정>
Step 4 처리량설정
Step 5 투입요소:사람 투입비율
Step 6 투입요소:공간(Space)투입비율
Step 7 투입요소:기계설비 투입 비율
Step 8 투입요소:자재, 소모품투입비율
투입요소 설정 종류 처리

② 투입요소(포크리프트, 검품용기기 등)별로 활동(활동)으로 사용하고 있는 가를 검토하고, 사용하고 있는 경우에는 “사용”을 클릭한다.

(예 : 포크리프트를 ‘포크리프트로 물품이동’ 활동에 사용하고 있는 경우)

Step7 투입요소 : 기계설비 투입 비율

| | 활동 | 일평균 작업시간 | 포크리프트(지게차) | | 컨베이어 | |
|------|---------------|-------------|------------------|-------|-------|-------|
| | | | 월간코스트 3,000,000원 | 월간코스트 | 월간코스트 | 월간코스트 |
| 1000 | 입하 | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 560 | 사용 | 240 | 사용 | |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 187 | 사용 | 120 | 사용 | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 67 | 사용 | | 사용 | |
| 1004 | 컨베이어로 물품이동 | 253 | 사용 | 50 | 사용 | |
| 1005 | 포크리프트로 물품이동 | 13 | 사용 | | 사용 | |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 13 | 사용 | | 사용 | |

③ ②에서 '사용' 버튼을 클릭함에 따라 황색 셀에 1일 평균 작업시간이 표시된다. 아래의 예는 포크리프트로 물품이동 작업에 포크리프트를 사용하고, 그 작업이 1일 평균 240분 행하여 졌다는 것을 나타낸다. 240분이란 이 활동에 연계되어 있는 사람의 작업시간 합계이다.

<입력 예>

Step7 투입요소 : 기계설비 투입 비율

| | 활동 | 일평균 작업시간 | 포크리프트(지게차) | | 컨베이어 | |
|------|---------------|-------------|------------------|-------|-------|-------|
| | | | 월간코스트 3,000,000원 | 월간코스트 | 월간코스트 | 월간코스트 |
| 1000 | 입하 | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 560 | 사용 | | 사용 | |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 187 | 사용 | | 사용 | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 67 | 사용 | | 사용 | |
| 1004 | 컨베이어로 물품이동 | 253 | 사용 | | 사용 | |
| 1005 | 포크리프트로 물품이동 | 13 | 사용 | 240 | 사용 | |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 13 | 사용 | | 사용 | |

'사람 작업시간은 기계가동시간을 정확하게 나타내고 있지 않은' 경우' 와 '사람의 작업시간과 기계의 가동시간에는 큰 차가 있는(예:240분) 경우에는 사람의 작업시간과 동일하다고 보고 240분이라는 숫자로 변경할 수 있다.

포크리프트의 1일 평균가동시간을 분단위로 입력하면 된다.

<입력B>

Step7 투입요소 : 기계설비 투입 비율

| | 활동 | 일평균 작업시간 | 포크리프트(지게차) | | 컨베이어 | |
|-------------|---------------|-------------|------------|------------|-------|-------|
| | | | 월간코스트 | 3,000,000원 | 월간코스트 | 월간코스트 |
| 1000 | 입하 | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 560 | 사용 | | 사용 | |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 187 | 사용 | | 사용 | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 67 | 사용 | | 사용 | |
| 1004 | 컨베이어로 물품이동 | 253 | 사용 | | 사용 | |
| 1005 | 포크리프트로 물품이동 | 13 | 사용 | 180 | 사용 | |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 13 | 사용 | | 사용 | |

<입력 : A, B>처럼 작업시간과 가동시간은 파악하고 있지 않지만 대수 또는 비율로 파악하고 있는 경우에는 각 활동에 사용하고 있는 대수 또는 비율을 황색 셀에 입력한다. (예 : 포크리프트의 사용대수를 입력한 경우)

<입력C>

Step7 투입요소 : 기계설비 투입 비율

| | 활동 | 일평균 작업시간 | 포크리프트(지게차) | | 컨베이어 | |
|-------------|---------------|-------------|------------|------------|-------|-------|
| | | | 월간코스트 | 3,000,000원 | 월간코스트 | 월간코스트 |
| 1000 | 입하 | | | | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 560 | 사용 | | 사용 | |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 187 | 사용 | | 사용 | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | 67 | 사용 | | 사용 | |
| 1004 | 컨베이어로 물품이동 | 253 | 사용 | 2 | 사용 | |
| 1005 | 포크리프트로 물품이동 | 13 | 사용 | 4 | 사용 | |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 13 | 사용 | | 사용 | |

④ 사용비율을 입력하였다면 화면의 좌측에 표시되어 있는 '스텝 7. 설정완료' 버튼을 클릭하고 [기초자료입력] 목차화면으로 돌아간다.

기초자료 입력
목차

Step7 설정 완료

임시저장

현재상태 프린트

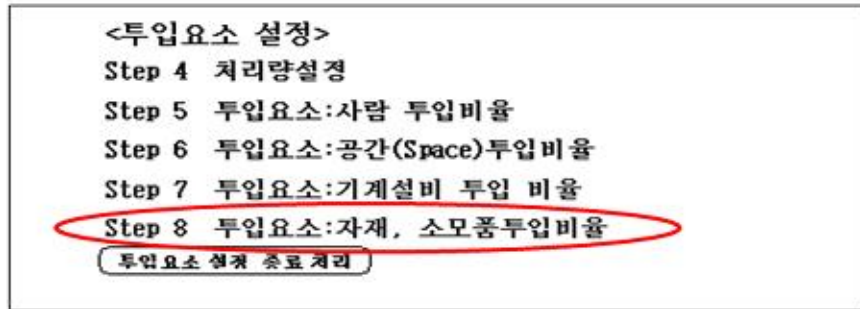
1. 물류거점을 기준으로 ABC에 의한 물류비 계산

(1) 물류거점(시설, 센터, 창고)내 활동비 계산

Step7 투입요소 : 기계설비 투입 비율

Step 8 투입요소 '자재,소모품투입비율

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 8. 투입요소 ‘자재소모품’ 투입비율”을 클릭한다.



② 투입요소별로 '월간사용량' 단위를 입력한다.
(예 : 용지이면 '매', 골판지 상자이면 '상자' 등)

Step8 투입요소 : 자재, 소모품투입비율

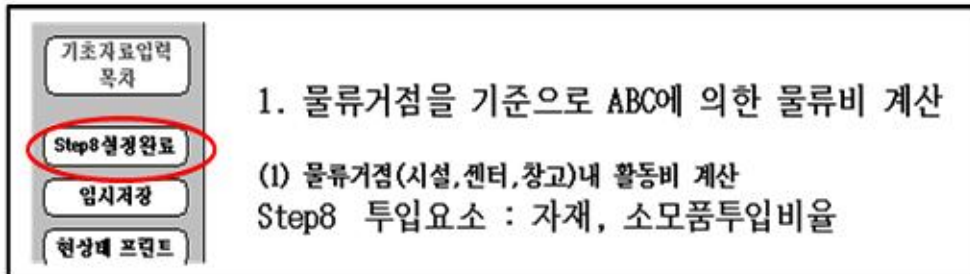
| | 활동 | 피킹리스트(용지) | | 납품전표(용지) | |
|------|----|----------------|--|----------------|--|
| | | 사용량단위 | | 사용량단위 | |
| | | 월간코스트 200,000원 | | 월간코스트 100,000원 | |
| | | 월간사용량 | | 월간사용량 | |
| 1000 | 입하 | | | | |

③ 투입요소별 활동별로 ②에서 입력한 단위에 맞춰 '월간사용량'을 입력한다

Step8 투입요소 : 자재, 소모품투입비율

| | 활동 | 골판지 상자 | | 리벨 | |
|------|-----------|--------------|---------|--------------|---------|
| | | 사용량단위 | | 사용량단위 | |
| | | 월간코스트 2,000원 | | 월간코스트 2,000원 | |
| | | 월간사용량 | 416,440 | 월간사용량 | 416,460 |
| 5004 | 거래처 반품 | | 300 | | |
| 6000 | 정보처리 | | | | |
| 6001 | 피킹 리스트 작성 | | 1,000 | | |
| 6002 | 납품전표 작성 | | 1,000 | | |

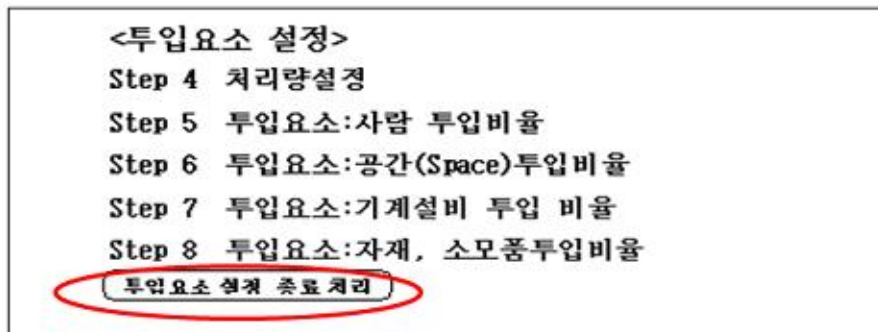
④ 사용량을 입력하였다면 화면의 좌측에 표시되어 있는 '스텝 8. 설정완료' 를 클릭하고 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아간다.



「투입요소 설정 종료처리」

지금까지 진행한 <투입요소 설정> 스텝 4~8 설정을 완료하였다. 다시 한번 처리량, 작업시간, 공간, 기계설비, 자재소모품관련비용에 수정사항이 있는 지 되돌아본다. 이들의 데이터를 확인하면서 필요에 따라서 변경을 한다.

스텝 4~8의 내용이 확정되었다면 '투입요소설정 종료처리'를 클릭한다.



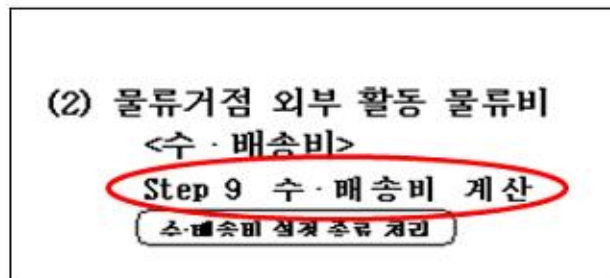
이 보턴은 반드시 클릭한다. '투입요소설정 종료처리'를 하지 않으면 그 후 검토과정이 정확하게 표시되지 않는다.

(2) 수송비를 산정한다.

<기초자료 3>

STEP 9 수·배송비 계산

① [기초자료입력] 목차 화면에 표시되어 있는 “스텝 9 수송비 계산”을 클릭한다



② 운송사업자에 위탁하고 있는 수송비를 산정한다. 노선편, 택배편, 오토바이편으로 나누어 각각의 '지불운임'을 황색에 셀에 입력한다.

① 운송사업자 노선편에 의한 수송비를 계산
※아래의 수송수단별로 월 지불금액, 수송중량, 전표매수를 기록한다.

| | 지불운임 | 수송중량 | 전표매수 |
|-------------|-----------|-----------|------|
| 노선편 (특별·일반) | 500,000 원 | 5,000 k g | 50 매 |
| 택배편 | 400,000 원 | 4,000 k g | 50 매 |
| 오토바이 편 | 100,000 원 | 500 k g | 50 매 |

* 회사의 실정에 맞게 운송 편 이름은 변경하여 사용하시면 됩니다.

* 지불운임

운송사업자에게 지불한 운임의 월간금액의 합계액입니다. 금액은 운임청구서에서 산출 한다.

③ 황색 셀에 각각의 '수송중량'을 입력한다.

① 운송사업자 노선편에 의한 수송비를 계산
※아래의 수송수단별로 월 지불금액, 수송중량, 전표매수를 기록한다.

| | 지불운임 | 수송중량 | 전표매수 |
|-------------|-----------|-----------|------|
| 노선편 (특별·일반) | 500,000 원 | 5,000 k g | 50 매 |
| 택배편 | 400,000 원 | 4,000 k g | 50 매 |
| 오토바이 편 | 100,000 원 | 500 k g | 50 매 |

④ 황색 셀에 각각의 '전표매수'를 입력해주세요

① 운송사업자 노선편에 의한 수송비를 계산
 ※아래의 수송수단별로 월 지불금액, 수송중량, 전표매수를 기록한다.

| | 지불금입 | 수송중량 | 전표매수 |
|-------------|-----------|-----------|------|
| 노선편 (특별·일반) | 500,000 원 | 5,000 k g | 50 매 |
| 택배편 | 400,000 원 | 4,000 k g | 50 매 |
| 오토바이 편 | 100,000 원 | 500 k g | 50 매 |

*전표매수

월간으로 각 편을 어느 정도 이용하고 있는 가에 대한 빈도를 설정하기 위한 것으로서 전표매수가 있다. 일별 편별로 전표가 있다면 그 매수로 하면 된다. 택배 편, 오토바이 편 등은 이 방법으로 할 가능성이 있다. 월 단위로 정리하여 청구가 이루어지면 청구서의 명세 등으로 부터 출하에 이용한 총 편수를 정리하여 입력한다. 물론, 같은 차량에 실고 출하 하더라도 행선지가 다르면 다른 편으로 계산한다.

⑤ 다음으로 지입차에 의한 수송비를 산정한다. 아래 황색 셀에 '지불금입'을 입력한다.

② 지입 트럭에 의한 수송비를 산정
 ※차종별로 월 지불금입을 연 사용대수(대수×일수)를 기록한다.

| | 지불금입 | 연 사용대수 |
|------------|-----------|--------|
| 2 톤이하 지입차 | 10,000 원 | 1 대 |
| 2~4톤 지입차 | 100,000 원 | 4 대 |
| 4~6톤 지입차 | 100,000 원 | 5 대 |
| 6~8톤 지입차 | 원 | 대 |
| 8~10톤 지입차 | 원 | 대 |
| 10톤 초과 지입차 | 50,000 원 | 5 대 |

* 지입차트럭 '지불금입'

차종별로 지불금입 합계를 입력한다.

차량의 크기를 정확하게 모르는 경우는 상정하여 구성하지 않았습니다. 차량의 적재중량으로서 가깝다고 생각되는 구분을 선택하여 산정한다.

⑥ 아래 황색 셀에 지입차 트럭 '연 사용대수'를 입력한다.

② 지입 트럭에 의한 수송비를 산정
 ※차종별로 월 지불운임을 연 사용대수(대수×일수)를 기록한다.

| | 지불운임 | 연 사용대수 |
|------------|-----------|--------|
| 2톤이하 지입차 | 10,000 원 | 1 대 |
| 2~4톤 지입차 | 100,000 원 | 4 대 |
| 4~6톤 지입차 | 100,000 원 | 5 대 |
| 6~8톤 지입차 | 원 | 대 |
| 8~10톤 지입차 | 원 | 대 |
| 10톤 초과 지입차 | 50,000 원 | 5 대 |

* 연 사용대수

지불운임에 대응하는 트럭의 월간 연 대수를 계산하고, 입력한다. 또 연 차량대수는 1 대 1일(8시간) 사용을 1대로 환산한다.

⑦ 다음으로 자가 트럭의 수송비를 입력한다. 아래 황색 셀에 각 차종별로 보유대수, 1 대당 월간 가동일수(평균)를 입력한다.

③ 자가용 트럭에 의한 수송비를 파악
 ※차종별 보유대수와 아래 비용(월단위)을 조사하여 기록한다.

| | 왜곤 차 | 2톤이하 | 2~4톤 | 4~6톤 |
|---------------|------|-------------|------|------|
| 보유대수 | | 5대 | | |
| 1대당 평균 월가동일 수 | | 20일 | | |
| 운전기사 인건비 | | 10,000,000원 | | |

㉔ 아래 황색 셀에 각 차종별로 '운전기사 인건비'를 입력한다.

㉔ 자가용 트럭에 의한 수송비를 파악
※차종별 보유대수와 아래 비용(월단위)을 조사하여 기록한다.

| | 왜곤 차 | 2톤 이하 | 2~4톤 | 4~ |
|-----------------|------|-------------|------|----|
| 보유대수 | | 5대 | | |
| 1대당 평균 월가동일 수 | | 20일 | | |
| 운전기사 인건비 | | 10,000,000원 | | |
| 차량유지비 | | 50,000원 | | |

* 운전기사 인건비

각 차종별 담당하고 있는 운전기사에 대하여 급여, 수당, 퇴직급여 총당금, 복리후생비 (1인당으로 환산)등을 산정한다.

㉕ 아래 황색 셀에 각 차종별 '차량유지비'를 입력한다.

㉕ 자가용 트럭에 의한 수송비를 파악
※차종별 보유대수와 아래 비용(월단위)을 조사하여 기록한다.

| | 왜곤 차 | 2톤 이하 | 2~4톤 | 4~ |
|---------------|------|-------------|------|----|
| 보유대수 | | 5대 | | |
| 1대당 평균 월가동일 수 | | 20일 | | |
| 운전기사 인건비 | | 10,000,000원 | | |
| 차량유지비 | | 50,000원 | | |
| 재료비 | | 30,000원 | | |

* 차량유지비

각 차량의 유지에 필요한 감가상각비, 차 검사비용, 보험료, 세금과공과, 수선비 등 차량의 운행 유지에 관련된 비용을 합계하여 산정한다.

㉔ 아래 황색 셀에 각 차종별 '재료비'를 입력한다.

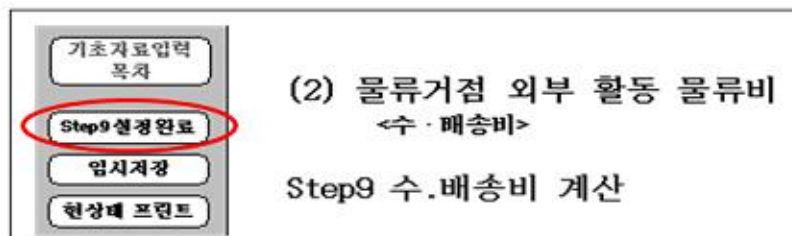
③ 자가용 트럭에 의한 수송비율 파악
※차종별 보유대수와 아래 비용(월단위)을 조사하여 기록한다.

| | 왜근 차 | 2톤 이하 | 2~4톤 | 4톤 |
|---------------|------|-------------|------|----|
| 보유대수 | | 5대 | | |
| 1대당 평균 월가동일 수 | | 20일 | | |
| 운전기사 인건비 | | 10,000,000원 | | |
| 차량유지비 | | 50,000원 | | |
| 재료비 | | 30,000원 | | |

* 재료비

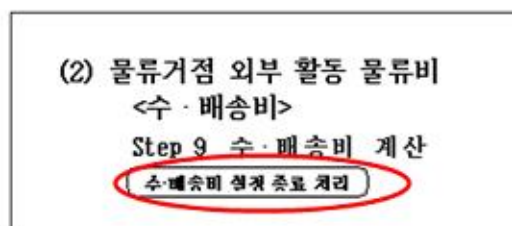
각 차량에 들어가는 연료비, 타이어 튜브비용 등 재료에 관련된 비용을 합계하여 산정한다.

㉕ 입력이 완료되면 화면의 좌측에 표시되어 있는 '스텝 9. 설정완료'를 클릭하고 [기초자료입력] 목차 화면으로 돌아간다.



「수송비 설정 종료처리」

<수송비산정> 스텝 9. 의 설정이 완료되었다. 수송비에 대하여 변경이 없는 지 확인한 후, 변경이 없다면 「수송비설정 종료처리」을 클릭한다.



4. [활동별 물류비]의 사용방법

[활동별 물류비]는 [기초자료입력]에서 산정한 숫자를 다양하게 검토하여 사용할 수 있는 형태로 정리한 부분이다. [기초자료 입력] 처럼 순서에 따라 확인하는 것은 아니다. [활동별 물류비] 목차페이지에서 우선적으로 처리하고 싶거나, 관심이 있는 항목(청색글자부분)을 선택하여 클릭해 보면 산정결과를 볼 수 있다.

청색글씨를 클릭하면 산정 결과의 시트로 이동

[기초자료입력] 목차로 돌아갈 때 클릭

물류비 계산과 활용

『Ⅱ. 활동별 물류비』 목차

- 『Ⅰ. 기초자료입력』 목차
- 『Ⅲ. 효율화대책과 절감액』 목차

1. 물류비 총액

2. 물류 ABC 코스트 데이터

(1) 활동원가, 단가 확인

- 1) 활동원가 처리량 활동단가 활동요소별 Cost내용
- 2) 활동별 인건비
- 3) 활동별 공간비
- 4) 활동별 기계설비비
- 5) 활동별 자재, 소모품비
- 6) 활동 (대분류) × 활동요소별 코스트 확인
- 7) 활동원가가 높은 활동리스트
- 8) 활동단가가 높은 활동

(2) 투입요소별 활동원가, 단가

- 1) 인건비가 높은 활동(총액표시)
- 2) 투입요소별 인건비가 높은 활동요소별 활동
- 3) 1일 작업시간이 긴 활동
- 4) 처리단위당 작업시간이 긴 활동
- 5) 활동별 공간비 구성과 면적
- 6) 활동별 기계설비비 구성
- 7) 활동별 자재, 소모품 구성과 사용량

(1) 1. 물류비 총액

물류시설이나 활동비에 대하여 활동을 대분류별로 나누고, 비용이 표시되도록 한다. 수송비에 대해서는 수송수단별로 구성되어 있다.

물류거점으로부터 출하금액을 입력하면 출하금액에 대하여 물류비가 어느 정도 비율을 차지하고 있는 지 확인할 수 있다.

[출하금액 산정방법]

산정 대상으로 한 물류시설에서 출하된 제품(상품포함)의 금액을 합계한다.

출하금액 입력란(활동별 물류비에서 출하된 상품금액을 입력해야 한다)

1. 물류비 총액

* 거점에서 출하금액에 차지하는 비율을 확인하기 위하여 월간 출하금액을 기록한다

100,000,000 원

| | | 월 금액 | 물류코스트 총액대비비율 | 출하금액에 대한 비율 | |
|------------|--------------|-----------|--------------------|---------------|---------------|
| 물류거점내 활동비 | 입하 | 8,925,353 | 1.6% | 8.9% | |
| | 보관 | 6,685,149 | 1.2% | 6.7% | |
| 소계 | 541,500,004원 | 4,413,848 | 0.8% | 4.4% | |
| 물류코스트 총액대비 | 96.7% | 유통가공 | 3,367,571 | 0.6% | 3.4% |
| 출하금액 대비 | 541.5% | 반품 | 4,750,185 | 0.8% | 4.8% |
| | | 정보처리 | 505,567,379 | 90.3% | 505.6% |
| | | 기타 | 7,790,519 | 1.4% | 7.8% |
| 수송비 | 노선편 (특별·일반) | 500,000 | 0.1% | 0.5% | |
| | 택배편 | 400,000 | 0.1% | 0.4% | |
| 소계 | 18,440,000원 | 오토바이 | 100,000 | 0.0% | 0.1% |
| 물류코스트 총액대비 | 3.3% | 지입차 | 260,000 | 0.0% | 0.3% |
| 출하금액대비 | 18.4% | 자가 차량 | 17,180,000 | 3.1% | 17.2% |
| | | 합계 | 559,940,004 | 100.0% | 559.9% |

* 표에 있는 숫자는 이미지를 보기 위하여 가공한 데이터로 업종과 규모의 물류거점을 상정한 것은 아니다.

(2) 2. 물류ABC 코스트 데이터

[활동 원가, 단가]

1) 활동원가, 처리량, 활동단가, 투입요소별 코스트 내용

활동원가, 처리량, 활동단가는 물류ABC에 기초한 비용 산정에서 얻을 수 있는 결과로서 가장 기본적인 숫자이다.

| | 활동원가 | 월간처리량 | | 활동단가 |
|--------------------|-------------|--------|-----|--------------|
| | | 수량 | 단위 | 처리건당 단가 |
| 1000 입 하 | 12,952,610원 | | | |
| 1001 케이스 접수, 검종 | 6,428,156 | 60,000 | 케이스 | 107.1원 / 케이스 |
| 1002 날개 접수, 검종 | 1,972,720 | 96,000 | 개 | 20.5원 / 개 |
| 1003 대물(大物) 접수, 검종 | 1,048,874 | | 개 | |
| 1004 컨베이어로 물종이동 | 2,650,567 | 48,000 | 상자 | 55.2원 / 상자 |
| 1005 포크리프트로 물종이동 | 217,887 | | 케이스 | |
| 1006 대차, 손으로 이동 | 217,765 | | 케이스 | |
| 1007 대물(大物) 격납 | 416,642 | | 개 | |
| 2000 보 관 | 7,249,465원 | | | |

활동단가의 오른쪽에는 활동에 투입된 투입요소별 비를 볼 수 있다. 투입요소의 내역을 보고 싶은 경우에는 화면좌측의 프레임부분에 있는 해당요소 명을 클릭하면 된다.

보턴을 클릭하면 그 투입요소의 내역을 볼 수 있다

활동별장류비

인건비

중간(스페이스)비

기계설비비

자재소모품비

현상대프린트

2. 물류 ABC 코스트 데이터

(1) 활동원가, 단가 확인

1) 활동원가, 처리량, 활동단가, 활동요소별 Cost내용

| | |
|--|-------------|
| | 활동원가 |
|--|-------------|

활동원가는 활동별로 월단위로 어느 정도인가를 나타내고 있는 것이다. 의외로 비용이 많이 소요되는 것 등 생각하지 못한 결과가 나올 수 있다.

처리량이란 1개월간 그 활동을 어느 정도 처리 하였는 가를 나타낸다. 예를 들면 “케이스 접수, 검품”의 처리량은 케이스 단위로 하물을 접수하고 검품을 실시한 케이스 숫자를 나타낸다. 활동단가는 활동원가를 처리량으로 나눈 숫자이다. 케이스 하물접수·검품으로 말하면 1 케이스 하물접수로 검품하면 어느 정도 시간이 걸리는지의 값이다.

이 처럼 산정결과를 확인해 보면 처리량의 수치가 이상하거나 활동단가가 너무 싸거나 너무 비싸다는 생각이 들면 처리량의 수치에 오류가 없는 지 확인하여 최종 결과에 활용하여야 한다.

2) 활동별 인건비

인건비를 활동요소별로 볼 수 있다. 인건비가 많이 드는 활동의 중에 낭비가 있는 것으로 보이는 활동, 개선할 수 있는 활동은 없는 지 검토한다.

| | 활동원가 | 인건비 | | | 정규직 사원 | | | |
|-----------------|-------------|-------------------|-------|-------------|-------------------|--------|-------------|-----------|
| | | 월간코스트 31,000,000원 | | | 월간코스트 20,000,000원 | | | |
| | | 일평균작업시간 | 비율 | 비부금액 | 일평균작업시간 | 비율 | 비부금액 | |
| | 41,650,000원 | 4.757분 | 80.6% | 25,000,000원 | 1,397분 | 100.0% | 20,000,000원 | |
| 1000 입 하 | 12,952,610원 | 1,120분 | 31.9% | 9,878,964원 | 640분 | 45.8% | 9,164,678원 | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 6,428,156 | 560 | 15.9% | 4,939,462 | 320 | 22.9% | 4,562,339 |
| 1002 | 날계 접수, 검품 | 1,972,720 | 187 | 3.7% | 1,133,225 | 67 | 4.8% | 954,654 |
| 1003 | (작업) 접수, 검품 | 1,048,874 | 67 | 3.1% | 954,654 | 67 | 4.8% | 954,654 |
| 1004 | 컨베이어로 물품이동 | 2,650,567 | 253 | 6.7% | 2,087,879 | 133 | 9.5% | 1,909,308 |
| 1005 | 포크리프트로 물품이동 | 217,887 | 13 | 0.6% | 190,931 | 13 | 1.0% | 190,931 |
| 1006 | 대차, 손으로 이동 | 217,765 | 13 | 0.6% | 190,931 | 13 | 1.0% | 190,931 |
| 1007 | (작업) 격납 | 416,642 | 27 | 1.2% | 381,862 | 27 | 1.9% | 381,862 |
| 2000 보 관 | 7,249,465원 | 480분 | 2.3% | 714,206원 | | | | |

3) 활동별 공간 비

활동별로 얼마 만큼의 공간 비가 소요되는 지를 확인 할 수 있다.

| | 활동평가 | 공간처리량 | | 활동단다 | 공간비 | | |
|------|-------------|-------------|--------|-----------|------------------|--------|------------|
| | | | | | 월간코스트 5,000,000원 | | |
| | | | | | 사용면적 | 배부율 | 배부금액 |
| | 41,650,000원 | 수량 | 단위 | 처리 단위당 평가 | 2,600㎡ | 100.0% | 5,000,000원 |
| 1000 | 입하 | 12,952,610원 | | | 500㎡ | 19.2% | 961,538원 |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 6,428,156 | 60,000 | 케이스 | 107.1원/ 케이스 | | 480,769 |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 1,972,120 | 96,000 | 개 | 20.5/ 개 | | 180,256 |
| 1003 | (대물) 접수, 검품 | 1,048,874 | | 개 | | | 57,234 |
| 1004 | 컨테이너로 물품이동 | 2,650,567 | 48,000 | 상자 | 55.22원/ 상자 | | 217,491 |

4) 활동별 기계설비비

활동별로 어느 정도 기계설비비가 소요되는 지를 지 확인할 수 있다.

| | 기계설비비 | | 포크리프트(지게차) | | | 랙(선반) | | |
|------|------------------|----------|------------------|--------|------------|------------------|------|------------|
| | 월간코스트 7,650,800원 | | 월간코스트 3,000,000원 | | | 월간코스트 2,000,000원 | | |
| | 배부율 | 배부금액 | 일 평균작업 시간 | 배부율 | 배부금액 | 일평균 작업 시간 | 배부율 | 배부금액 |
| | 100.0% | 150,000원 | 2,917분 | 100.0% | 3,000,000원 | 50분 | 100% | 2,000,000원 |
| 1000 | 입하 | 36.3% | 54,416원 | 410분 | 14.1% | 421,714원 | | |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 24.0% | 86,452 | 240 | 8.2% | 296,857 | | 10 |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | | | 120 | 4.1% | 128,429 | | |
| 1003 | 대물(大物) 접수, 검품 | | | | | | | |
| 1004 | 컨테이너로 물품이동 | | | 50 | 1.7% | 51,429 | | |

5) 활동별 자재소모품비

활동별로 어느 정도 자재소모품을 투입하고 있는 지 확인할 수 있다. 공간과 기계설비 보다 투입량과 단가가 바뀌기 쉬운 만큼 코스트 삭감의 여지도 많다.

| | 자재소모품 | | 공판지 상자 | | | 라벨 | | | |
|------|------------------|----------|--------------|--------|--------|--------------|--------|--------|------|
| | 월간코스트 2,028,000원 | | 월간코스트 2,000원 | | | 월간코스트 2,000원 | | | |
| | 배부율 | 배부금액 | 월간사용량 | 배부율 | 배부금액 | 월간사용량 | 배부율 | 배부금액 | |
| | 100.0% | 734,000원 | 416440 | 100.0% | 2,000원 | 103930 | 100.0% | 2,000원 | |
| 1000 | 입하 | 24.3% | 498,800원 | 21,210 | 5.1% | 102원 | 21,210 | 20.4% | 408원 |
| 1001 | 케이스 접수, 검품 | 5.7% | 116,269 | 10,000 | 2.4% | 48 | 10,000 | 9.6% | 192 |
| 1002 | 날개 접수, 검품 | 5.7% | 116,086 | 1,000 | 0.2% | 5 | 1,000 | 1.0% | 19 |
| 1003 | (대물) 접수, 검품 | 2.9% | 58,031 | 10 | 0.0% | 0 | 10 | 0.0% | 0 |
| 1004 | 컨테이너로 물품이동 | 1.4% | 29,329 | 10,000 | 2.4% | 48 | 10,000 | 9.6% | 192 |

이하 동일한 방법으로 확인